



メールー斉配信システム ～トラブルの対応方法～

宍道高校
図書情報部

1. 空メールを送っても返信メールが届かず、登録することができない。

多くは着信制限の設定が原因と思われます。

自分で設定変更ができない場合は、『メールー斉配信システム 登録情報』の用紙を販売店に持参してお問い合わせください。

2. 『メールー斉配信システム 登録情報』の用紙を無くしたので、登録することができない。

再発行しますので、担任にお知らせください。



3. 登録した後でメールアドレスを変更した。

古いメールアドレスで退会処理をした後、新しいメールアドレスでもう一度登録する必要があります。

退会処理の方法は、『メールー斉配信システム ～変更／退会処理の方法～』をご覧ください。

4. 携帯電話を変更した。

メールアドレスが同じであれば、メールー斉配信システムへの再登録は不要です。

5. パスワードを忘れてしまった。

パスワードには2種類あります。

登録パスワード：『メールー斉配信システム 登録情報』に記載してある4ケタの数字で、登録または再登録時に必要です。用紙を無くした場合は再発行しますので、担任にお知らせください。

パスワード：登録または再登録時に自分で決めるパスワードで、登録内容の変更や退会処理時に必要です。忘れないようにしてください。
忘れた場合は一度退会してから再登録が必要になりますので、図書情報部にお知らせください。

【お願い】

配信エラーが発生した場合はお知らせの文書を配布しますが、3回続けて配信エラーが発生すると登録を削除します。

この場合は再登録が必要です。

そのままにしておくとう緊急時に配信できませんので、受け取ったら早めに対応してください。

担当：

島根県立宍道高等学校

図書情報部

TEL 0852-66-7577